

참가신청서

참가업체(계약자) 정보

회사명(국문)	<input type="text"/>	회사명(영문)	<input type="text"/>
주소	<input type="text"/>		
우편번호	<input type="text"/>	웹사이트	<input type="text"/>
전화	<input type="text"/>	팩스	<input type="text"/>
담당자명	<input type="text"/>	담당자명(영문)	<input type="text"/>
직함	<input type="text"/>	직함(영문)	<input type="text"/>
휴대폰	<input type="text"/>	이메일	<input type="text"/>
인보이스 주소 (상단 기본 주소와 다를 경우 기재 요망)	<input type="text"/>		

* 참가업체 정보란에 기재하신 정보 사용에 대한 자세한 내용은 다음 페이지 내 "정보 수집 및 사용"에서 확인하실 수 있습니다.

* 세금계산서 발행을 위해 참가신청서와 함께 사업자등록증 사본을 송부해 주시기 바랍니다.

행사 정보

- 부스 배정은 전시회 이전에 이루어지며, 부스 상황에 따라 기재해 주신 부스와 다른 부스가 배정될 수 있습니다.
- 만일 부스 배정 시에 희망하신 부스가 가능하지 않을 경우, 기존 희망 부스 외에 대안 부스를 신청하실 수 있습니다.
- 인포마켓한국(주)는 대안 부스 외에 다른 부스를 제한할 의무가 없습니다.
- 신청했던 부스 면적의 크기를 축소하거나 신청했던 부스 면적을 전부 취소할 경우 취소 위약금이 발생합니다.
- 주최사가 허용한 변동 사항 외 추가 변동 사항에 대해서는 취소 위약금이 발생할 수 있습니다.
- 참가하시는 전시회 및 품목을 표시해주시요.

■ 전시회(1개 선택)

- CPHI Korea Hi Korea

■ 제품(복수 선택 가능)

- 제약 원료 API 완제의약품 Bio CRO
 수탁서비스 Integrated Pharma 정밀화학 건강기능식품 원료 건강기능식품 완제

참가 신청

· 희망 부스 번호를 선호 순서대로 기재해 주십시오.

1. 부스번호 2. 부스번호 3. 부스번호

아래와 같은 부스형태로 m² 를 신청합니다. (희망란에 "✓" 표시해 주십시오.)

	1면 오픈	2면 오픈	3면 오픈	4면 오픈
독립부스(원/m) (최소전시면적 18m)	<input type="checkbox"/> ₩ 452,000	<input type="checkbox"/> ₩ 476,000	<input type="checkbox"/> ₩ 488,000	<input type="checkbox"/> ₩ 496,000
조립부스(원/m) (최소전시면적 9m)	<input type="checkbox"/> ₩ 505,000	<input type="checkbox"/> ₩ 528,000	<input type="checkbox"/> ₩ 540,000	<input type="checkbox"/> ₩ 550,000
디럭스 부스(원/m) <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B (최소전시면적 18m)	<input type="checkbox"/> ₩ 740,000	<input type="checkbox"/> ₩ 762,000	<input type="checkbox"/> ₩ 774,000	<input type="checkbox"/> ₩ 780,000

총 참가비 : ₩ *부가세 10% 별도

· 이벤트 프로필** 19,000원/m² 포함

이벤트 프로필**

1. CPHI Online 등재

CPHI Online은 CPHI Global의 공용 포털로, 100,000개 이상의 전 세계 제약 기업들이 등재되어있는 온라인 디렉토리 서비스입니다.

부스 참가와 함께 회사명이 CPHI Online에 표시되며 주요 포함 내역은 아래와 같습니다 :

- 회사 로고 / 회사 소개(영어 400 글자)
- 회사 연락처
- 카테고리 리스팅 2개
- 제품 리스팅 5개

2. 온라인 매치메이킹 플랫폼 운영

온라인 매치메이킹 플랫폼은 참가업체와 방문객이 온라인으로 사전에 현장 미팅을 조율할 수 있는 플랫폼입니다.

- 참가업체 온라인 매뉴얼 상에 작성하신 회사 프로필은 온라인 매치메이킹 플랫폼에 동기화 됩니다.
- 온라인 매치메이킹 플랫폼 상에서 방문객 정보는 전시회 개최 1개월 전에 공개되어 미팅 신청 및 메시지를 보낼 수 있습니다.

부스 공유

참가업체는 주최자의 사전 서명 승인 없이 전시면적을 제삼자와 공유할 수 없으며, 부스 공유 1개 추가 당 1,500,000원(부가세 별도)이 참가업체에게 별도로 청구됩니다.

더 자세한 내용은 전시회 참가 규정 내 제 6조 7항에서 확인하실 수 있습니다.

인보이스 발행 및 참가비 지불 일정

인보이스는 참가 신청 날짜에 따라 아래와 같은 형태로 발행됩니다.

참가 신청 날짜	인보이스 발행 날짜	인보이스 형태
2026년 3월 26일 이전	참가 신청 접수 후 바로 발행 (Informa의 재량에 따라 달라질 수 있음)	총 참가비의 50%는 인보이스 발행 후 바로 납입, 잔액 50%는 2026년 3월 26일까지 납입
2026년 3월 26일 또는 이후		총 참가비의 100%를 바로 납입

참가 취소

참가신청서 제출 후에 전시회 참가를 취소할 경우, 취소 날짜에 따른 위약금이 발생합니다.

취소 날짜	취소 위약금
2026년 3월 26일 이전	참가비의 50%
2026년 3월 26일 또는 이후	참가비의 100%

정보 수집 및 사용

Informa는 귀사에게 CPHI/Hi Korea 및 기타 관련 이벤트, 제품, 서비스에 관련된 정보를 전송할 예정이며, 언제든지 구독을 해제할 수 있습니다. 또한 당사는 귀사의 동의 없이 마케팅 목적으로 귀하의 데이터를 제3자에게 공유하지 않습니다. Informa로 제공된 정보는 Informa의 개인 정보 보호 정책(www.informa.com/privacy-policy/)에 준거하여 보관됩니다. 당사는 위 링크의 개정 버전을 게시하여 언제든지 개인 정보 보호 정책을 수정할 수 있습니다. 변경 사항을 최신 상태로 유지하려면 주기적으로 확인하시길 바랍니다. 수집된 정보의 사용과 관련하여 질문 사항이 있을 경우 databi-hk@informa.com으로 메일 주시기 바랍니다.

기타 추가 홍보 기회 (희망 항목에 체크해 주십시오)

스폰서십

디지털 홍보

참가업체 세미나

회사 명판 및 서명

- 당사는 동 참가신청서 상에 기재된 부스 면적 및 관련 서비스를 신청한 것에 동의합니다.
- 인포마켓한국(주)는 동 참가신청서 상에 기재된 부스 면적 및 관련 서비스를 전시회 참가규정에 의거하여 참가업체에게 제공하는 것에 동의합니다.
- 전시회 참가규정은 동 참가신청서의 마지막 페이지에 기재되어 있으며, www.cphikorea.co.kr에서도 확인하실 수 있습니다.
- 당사는 전시회 참가규정을 충분히 숙지했으며 원활한 행사 진행을 위해 전시회 참가규정을 준수하고 주최자에 적극 협조할 것입니다.

담당자명 :

직함 :

서명 :

날짜:

회사 명판 :

동 참가신청서는 법적 효력이 있는 계약서입니다. 참가신청서 원본은 인포마켓한국(주)로 보내주시고, 복사본을 보관해 주시기 바랍니다.

를 위반하거나 침해하지 않아야 한다. 아울러 자료는 (iii) 어떤 것으로든 명예, 훼손, 모욕적, 외설적, 혐악, 위협, 공격적, 모욕적 또는 사기 행위(해당하지 않거나 하더라도), (iv) 어떤 것으로든 불법적이지 않더라도 법률을 위반하거나 법률 위반을 유발하거나 조장하지 않아야 하고, (v) 패키지 제품과 관련하여 주회자의 자료 사용을 방해하거나 방해할 수 있는 모든 종류의 청구, 요구, 유권권, 금지 또는 권리 행사행위를 할 수 없다; 아울러 (vi) 자료가 디지털 형식으로 제공되는 경우, 자료에 바이어던 및 기타 열매에 있는 모든 종류의 손상 요소가 없어야 하며 주회자 시스템, 출판물, 웹사이트, 플랫폼, 미디어 운영 및 기타 재산 및/또는 앞서 언급한 사항의 이용자가 이에 영향력을 미치지 않아야 한다.

8.7. 전회자의 정보 및/또는 서비스 (다크토리에 게재될 수 있는 이미지 및 세부 내용)를 다크토리내에 포함하는 경우, 전회자는 그러한 정보가 적절한 정보에 한정되며, 권고 사항이 아니며를 보증하고, 대안하고, 전회자는 다크토리의 내용이 전회자 고유사업 활동에 독립적으로 연관된 있음을 보증해야 한다.

8.8. 제16조 4항에 제한되지 않고, 전회자는 전회자 자료의 (i) 부정확성 또는 불완전성 및/또는 (ii) 제삼자 지적재산권 침해로 인해 주회자 및/또는 Informa Group의 구성원에게 손실, 손상, 비용, 청구가 발생하는 경우 주회자에게 배상해야 한다.

8.9. 주회자는 다크토리가 연속적으로, 안전하게 혹은 중단 없이 운영될 것이라는 것을 보장하지 않으며, 주회자는 다크토리의 일시적인 운영 불가용 혹은 버려진 소 및 의 유행하는 요구에 대한 어떤 책임도 지지 않는다. 전회자는 다크토리의 적절한 작동들 간섭, 조작, 훼손, 방해하거나 시도(보안을 유발하거나 조작, 해킹하거나 컴퓨터 시스템, 서버, 웹사이트, 라우터 혹은 이 외에도 인터넷에 연결된 각종 장치에 수정을 주는 행위)를 해서는 안 된다. 주회자는 언제든지 어떤 이유로든 다음의 권리를 가진다. (i) 다크토리의 어떤 요소도 변경 및/또는 삭제하고 임시 중단 및 중단할 수 있다. (ii) 다크토리의 기술적 사양에 변화를 줄 수 있다. (iii) 다크토리의 유지 및 개선의 목적으로, 혹은 보안 문제를 해결하기 위해 전회자의 다크토리 접근을 일시 중지 및/또는 비활성화할 수 있다.

8.10. 주회자는 다크토리 내에서 링크되거나 참조되는 다른 웹사이트와 사용자 또는 그 내용에 대해 책임을 지지 않으며, 또한 주회자는 전회자 에 의해 발생하거나 전회자 및/또는 전회자의 직원이 다른 웹사이트에서 또는 다른 웹사이트를 통해 이용할 수 있는 정보, 제품 및/또는 서비스의 사용 또는 의존으로 인해 발생하는 손실, 손상, 비용, 청구 또는 비용에 대해 책임을 지지 않는다.

8.11. 전회자는 다크토리 사용자 해당 다크토리가 호스팅 되는 웹사이트에 표시된 모든 웹사이트 이용약관 및/또는 공정책하거나 수용가능 한 이용정책적 적용을 받는다는 것을 인정하고 동의한다.

8.12. 전회자의 일체의 다른 권리나 국제조치에 어떠한 영향도 주지 않고, 전회자 및/또는 전회자의 직원이 동 제8조(및/또는 웹사이트 사용 규정, 및/또는 행사 또는 웹사이트/메시인 정당한 혹은 사적조치로 용인되는 이용약관 및/또는 소프트웨어 다운로드 시 명시된 최종 사용자 라이선스 계약)을 위반하는 경우, 주회자는 전회자와 전회자의 직원의 다크토리와 사용 및 접근을 일시 중지할 수 있는 권리를 가진다.

8.13. 주회자의 다크토리와 관련된 법률적인 총 책임의 한도는, 제7조에 내용의 규모와 상관없이, 전회자가 지불한 다크토리 비용 규모 이내로 국한한다.

9. 디바이스와 관련된 특별 조항

9.1. 전회자의 패키지의 일부로 디바이스를 설치할 경우, 제9조5의 조항이 적용된다. 참가신청자는 전회자가 전회회에 사용할 목적으로 디바이스를 설치하는 것을 의무화할 수 있다.

9.2. 전회자는 주회자가 지정한 제삼자 공급업체 (다바시스 공급업체)가 모든 디바이스를 제공한다는 사실을 인정하고 이에 동의한다. 디바이스를 통해 전회자는 디바이스 공급업체가 제공하는 리드 캔처 서비스를 참여할 수 있으며, 전회자는 리드 캔처 서비스를 활성화하기 위해 디바이스 공급업체의 사용약관에 동의하고 이를 준수해야 한다. 디바이스 공급업체의 사용약관에 동의하면, 리더한 리드 캔처 서비스의 활성화 및 사용자에 대해 주회자와 디바이스 공급업체 간 별도의 계약이 생성된다. 디바이스 공급업체의 사용약관에 따라 전회자의 리드 캔처 서비스 사용을 종료할 권리를 행사하는 경우, 디바이스와 관련하여 고객이 지불한 모든 요금은 환불되지 않는다.

9.3. 전회자는 디바이스를 사용하여 해당 참석자의 배치를 스캔하기 이전에 전회회 참석자로부터 필요한 동의를 얻어야 함을 인정하고 이에 동의한다.

9.4. 전회자는 리드 캔처 서비스와 관련해, 전회자 및/또는 전회자의 직원이 수집한 모든 데이터를 디바이스 공급업체가 사용약관에 따라 소스통합하여 접근 인정하고 이에 동의한다. 특히, 전회자는 디바이스 공급업체의 사용약관에 명시된 목적을 위해, 전회자가 리드 캔처 서비스를 이용하여 수집한 특정 데이터를 주회자에게 공개할 수 있음을 인정하고 이에 동의한다.

9.5. 전회자의 일체의 다른 권리나 국제조치에 어떠한 영향도 주지 않고, 전회자 및/또는 전회자의 직원이 동 제9조5에 위반하는 경우, 주회자는 전회자 및/또는 전회자의 직원이 다른 디바이스를 사용하여 전회회 참석자에게 즉시 반환하도록 주문할 권한을 가지고 있다.

9.6. 전회자는 디바이스 공급업체가 주회자를 대신하여 모든 디바이스를 고객에게 제공한다든 사실을 인정하고 이에 동의한다. 전회자는 디바이스 공급업체의 직원에 따라 모든 디바이스를 수집하고 반환해야 한다. 전회자 및/또는 전회자의 직원이 디바이스를 반환하지 않거나, 손상을 입혀 손실, 손상, 비용 또는 발생될 경우 주회자 및/또는 Informa Group의 구성원에게 배상해야 한다. 모든 디바이스의 오류, 오작동 또는 부정확성 및/또는 수집된 참석자 데이터와 관련하여 발생하는 기타 손실 또는 손상의 경우, 전회자는 디바이스 공급업체에 연락하여 해결해야 한다. 이와 같은 상황일 때, 전회자는 어떠한 문제도 인해 발생하는 주회자에 대한 모든 청구권을 포기한다. 디바이스와 관련된 모든 책임은, 발생하게 되더라도, 디바이스와 관련하여 전회자가 지불한 참가비 금액으로 제한된다.

10. 방문객, 대표단 및 전회자의 배지 관련 사항

10.1. 방문객 배지 및/또는 대표단 배지가 전회자의 일부로 발급되는 경우, 수시로 방문객 및/또는 대표단 (해당되는 경우)에게 적용되는 주회자의 현행 규정과 따라 발급한다. 주회자 또는 전회자 소유자는 전회회자의 배지를 발급해, 전회회에서 근무하는 직원에게(해당되는 경우) 배지를 제공할 것이며, 해당 배지는 해당 직원의 요청에 의해 재제작되어야 한다. 주회자는 유효한 배지가 없는 자에 대해 입장을 거부할 수 있다. 배지는 발급 시 기재된 배지 소유자에게만 유효하다.

11. 제한된 권한 부여

11.1. 전회회 및 패키지와 관련된 전회자의 권리는 동 계약에 명시된 권리로 엄격히 제한된다. 전회자는 전회회 웹사이트 링크를 제공하여 전회회 웹사이트나 소셜미디어에 전회회 참가 사실에 대해 광고할 수 있다. 그러나 전회자는 주회자가 인쇄, 어떤 이유로든 광고 사체를 요청하는 경우 무관 요청에 즉시 응해야 한다. 전회자는 (1)명확하게 전회회와 관련된 웹사이트를 구축하거나 (2) 동 계약에 명시적으로 언급되지거나 주회자와 사전에 서면으로 동의가 된 경우를 제외하고 전회회 및/또는 주회회와의 관련성상 홍보하는 것은 허용되지 않는다. 동 계약의 어떤 내용도 Informa Group의 구성원이나 주회자의 지적재산권을 사용하거나 이용할 수 있는 권리, 허가 또는 라이선스를 전회자에게 부여하는 것으로 해석되지 않는다.

12. 전회자의 변동

12.1. 참가신청자의 다른 조항에도 불구하고, 주회자는 언제든지 전회회의 형식, 내용, 위치, 전회지, 개장 시간, 날짜 및/또는 행사를 구성하는 여러 시간 관련 구성요소를 합당하게 변경할 수 있는 권리를 갖는다. 앞서 언급된 변경이 이루어지는 경우, 주회자가 패키지의 수정이 필요하다고 판단하여 해당 내용을 수정하는 한 동 계약은 양 당사자에 대한 구속력을 유지한다.

13. 주회자에 의한 전회회 취소 및 일정 변경

13.1. 주회자는 언제, 어떤 이유로든 전회회의 날짜를 취소하거나 변경할 수 있는 권리를 가진다 (주회자가 불가항력적인 상황으로 인해 전회회 개최가 불발되거나, 불가능하거나, 실행 불가능한 것으로 간주하는 경우를 포함하되 이에 국한되지 않음).

13.2. 전회회 일정이 원래 예정된 전회회 개막일로부터 (12) 개월 이내의 일정으로 변경되는 경우, 그리고/또는 전회회가 취소되었다거나 주회자가 다음 해에 (또는, 전회회) 2년 혹은 3년 주기의 행사인 경우, 다음 해에 해당되는 동일한 주기의 연도내에) 다시 개최된다거나 합리적으로 기대될 경우, 동 계약은 지속하여 완전한 효력을 유지하며, 양 당사자의 의무사항은 원래 예정된 전회회에 적용됐던 사항과 동일한 방식으로 새로운 전회회 일정에 적용되는 것으로 간주된다. 위의 의무를 피하기 위해, 동 제13조2항의 어떤 내용도 참가 신청자에게 전회회 전회지 사전 조항과 관련된 참가비를 면제하지 않는다.

13.3. 전회회가 취소 및/또는 전회회 일정이 차기 연도에도 (또는, 전회회) 2년 혹은 3년 주기의 행사인 경우, 다음 해에 해당되는 동일한 주기의 연도 내에) 다시 개최된다거나 합리적으로 기대되지 않는 경우, 전회자의 선택에 따라, 전회자가 이미 지불한 요금의 일부만 환불받거나 이미 지불한 금액에 대한 신용 전표(Credit Note)가 발행되며, 전회 참가비에 대한 지불이 면제되고, 동 계약은 어떠한 책임도 없이 해지된다.

13.4. 전회자는, 전회회의 취소 또는 일정 변경 시 동 제13조의 규정이 전회자의 유일한 규제책 인과 주회자의 기타 모든 책임이 명시적으로 배제된다는 사실을 인정하고 동의한다.

14. 전회자의 취소

14.1. 패키지 신청은 전회회에 의해 취소될 수 없으며, 참가신청서에 명확하게 명시된 경우를 제외하고, 전회자는 동 계약을 취소할 수 있는 권한을 갖지 않는다. 참가신청서 및/또는 참가 규정에 명시된 경우를 제외하고, 전회자는 환불을 받을 수 없으며 참가비는 전액 지불되어야 한다.

14.2. 참가신청서에서 전회자에 의한 취소를 명시적으로 허용하는 경우, 참가 규정 제15조제1항에 따라 주회자가 동 계약을 취소할 수 있는 권리를 가진 경우를 제외하고, 전회자는 주회자에 서면으로 통지를 보내 패키지 비용을 취소할 수 있다. 전회자가 주회자에게 취소 통보를 한 경우, 전회자는 참가신청서에 명시된 대로 취소 위약금을 지불해야 한다. 취소 위약금 결정을 위한 관련 날짜는 동 참가 규정 제13조 제2항에 따라 변경된 새 날짜가 아닌 일정 변경 전에 예정된 전회회 시작일을 기준으로 한다.

15. 해지

15.1. 주회자는 다음의 경우 법적 책임 없이 즉시 전회자에게 서면 통보를 통해 계약을 해지할 수 있다. (i) 전회자가 동 계약에 따른 의무 및 전회회와 Informa Group의 모든 구성원 간의 의무를 위반하거나, (사정이 가능한 경우일에도) 전회자가 위반에 대한 서면 통보를 받은 날짜로부터 14일 이내 (또는 전회 개회일 이전에 위반사항 시정을 위해 혹은 패키지가 예정대로 제공되지 않을 때까지 해당 시점)에 어떠한 시정행위를 시행하지 않은 경우 (ii) 전회자의 다른 계약에 의한 회사 청산 또는 권리, 재산 관리, 해산, 부도, 채무정리계약 등의 상황과 관련된 사건에 처해 재산권 행사나 제정당할 해를 끼거나 이미 제한당한 경우. (iii) 전회자가 불법행위로 유죄 판결을 받았거나 이요 인해 전회지, 전회회 및/또는 주회자의 평판에 해를 끼치는 경우. 주회자가 동 규정 제15조제1항에 따라 동 계약을 해지하는 경우, 다른 권리나 규제책을 침해하지 않는 한, 주회자는 전회자가 기납한 참가비를 환불할 의무가 없으며, 주회자는 전회자가 즉시 지불해야 할 미결제된 금액에 대해 청구서를 발행할 수 있다.

15.2. 전회자는 다음과 같은 상황에서 법적 책임 없이 전회자에게 서면으로 계약 해지 통보를 할 수 있다. (i) 주회자가 전회회 개최를 전회자에게 패키지 비용을 제공하지 못한 전회회의 최선의 이익이 아닌 경우 및/또는 주회자에게 정당한 상연적 이익이 아니라고 판단하는 경우. (ii) 주회자가 법에 따라 혹은 금융 기관으로부터 특정 개인, 단체 및 특정 지역과의 거래를 중단하도록 요구되는 경우. 및/또는 (iii) 주회자가 전회회를 취소하기로 결정하고 동 참가 규정 제13조제2항에 따라 동 계약의 효력을 유지하지 않기를 희망하는 경우. 동 참가 규정 제15조제2항에 따라 주회자가 동 계약을 해지하는 경우, 전회자가 지불한 참가비의 일부는 (법적으로 허용되는 경우) 환불되며 전회자는 참가비의 일부에 해당하는 추가 비용을 지불하지 않아도 된다. 동 참가 규정 제15조제2항에 따라 주회자가 계약을 해지한 경우, 전회자는 지불된 금액에 대한 환불이 전회자의 유일한 규제 수단임을 인정하고 이에 동의하며 주회자의 기타 모든 책임은 명시적으로 배제된다.

15.3. 동 계약이 해지되면, 다른 권리나 규제책을 침해하지 않는 한에서 주회자는 어떠한 책임을 지지 않고 전회자와 전회자의 직원의 전회회 및/또는 웹사이트, 그리고 모든 자료에 대한 접근을 일시 중단 또는 비활성화할 수 있는 권리가 있다. 주회자는 동 패키지 모든 사항을 자유롭게 판매할 수 있다.

15.4. 동 계약의 해지는 제해일까지 발생한 양 당사자의 권리, 규제책, 및 모든 법적 책임에 영향을 미치지 않는다.

15.5. 제1조, 제3조, 제5조제2항, 제7조제4항, 제7조제5항, 제8조제13항, 제9조제6항, 제11조, 제13조, 제14조, 제15조, 제16조, 제19조, 제20조는 계약이 해지된 후에도 유효하다.

16. 책임 및 면책

16.1. 주회자는 (i) 참가업체, 스폰서 또는 참석자의 전회회 참석 여부 또는 위치, (ii) 전회회의 참가업체, 스폰서 또는 참석자 수 및/또는

(iii) 전회회에 참가하거나 일체의 패키지 의 요소를 구매함으로써 인해 전회자가 얻을 수 있는 (상업적 또는 일반적) 이익 또는 결과 등에 대해 어떠한 보증도 하지 않는다. 주회자는 (a) 전회지 또는 전회지에 앞서 사하기 위해 제공될 수 있는 유익리티의 상태 및/또는, (b) 다른 사람에 판매, 전회지 또는 판매하는 제품 및/또는 서비스에 대해 어떠한 보증도 제공하지 않는다. 전회회에서 전회지 스폰서 또는 참석자 및/또는 다른 전회지, 스폰서 또는 참석자 또는 메타데이터, 그리고 기타 모든 것의 경우, 그러한 일의 결과로 전회자가 달성할 수 있는 이익 또는 결과 (상업적 또는 사적)에 대해서도 보증하지 않는다. 동 참가 규정에 명시된 경우를 제외하고, 주회자는 동 계약에 명시적으로 언급되지 않은 전회회 및 패키지와 관련된 모든 조항, 규정, 보증, 진술 및 동의를 배제한다.

16.2. 주회자는 전회회 및/또는 패키지와 관련해 제삼자가 제공한 서비스의 제공으로 인해, 또는 그와 관련하여 전회자 및/또는 전회자의 직원에 입은 손실, 손상, 비용 및 그로 인한 비용 증가에 대해 책임을 지지 않는다. 전회회 및/또는 패키지에는 전회지 참석자 및/또는 전회지 소유자가 제공하는 유익리티 제공, AV, 보안실, 물품 보관소, 전회지 부도, 조립행사 감사 또는 건강 및 안전검사, 부수 설치, 조립행사, 그래픽, 화물운송, 물류, 운송 및 배식을 포함하되 이에 국한되지 않는다. 앞선 내용에 제한되지 않고 전회자는 전회지 참석자 소유자 및/또는 주회자가 유일한 공식 또는 권장 전회자가 전회자에게 제공하는 서비스는 전회자와 전회지가 직접 제공하는 별도 계약 사항임을 인정하고 이에 동의한다.

16.3. 제16항제6조에 따라 (i) 전회자는 전회자 및 전회자의 직원의 전회회 참가 및/또는 참석과 관련하여 발생하거나 이와 관련하여 발생하는 모든 위험에 대한 책임이 있으며, (ii) 주회자나 Informa Group의 구성원은 다음과 같은 상황에 전회회 책임을 지지 않는다. (a) 간접적, 결과적, 특수적, 부수적 징벌적 손실 또는 손해가 발생하는 경우. 손실 또는 예상 수익의 손실이 발생하는 경우. 버니시스 실패, 기회 상실, 영업권 상실, 데이터 손실 또는 기타 유형의 경제적 손실 또는 손상이 발생하는 경우. (b) 개인, 재산의 도난, 신상, 부상, 질병이 발생하는 전회자 또는 전회자의 직원에게 영향을 주는 경우. (a) 또는 (b)가 부주의, 고의적 행동, 사교, 불가항력적으로 발생했는지 여부는 관계없음. (iii) 전회회 및/또는 패키지와 관련하여 동 계약에 따른 전회자 및 전회자의 직원에 대한 주회회 취소와 Informa Group의 구성원의 총 책임은 전회자가 지불한 총 참가비의 금액 범위에 한한다.

16.4. 전회자는 다음과 관련하여 발생하는 손실, 피해, 비용, 청구 또는 배상에 대해 주회자 및/또는 Informa Group의 구성원에게 배상해야 한다. (i) 전회지 및/또는 전회자의 직원의 행위 또는 과실/태만으로 인해 발생한 모든 재산 상 손실 또는 손상, 혹은 손상, 질병, 사망 이 발생하는 경우. (ii) 전회지 및/또는 전회자의 직원(다크토리에 게재한 자료 및/또는 전회품이 지적재산권을 침해한다는 제삼자의 주장이 있을 경우 및/또는 패키지와 관련하여 수명 및/또는 사용한 자료가 지적재산권을 침해한다는 제삼자의 주장이 있을 경우) (iii) 전회지 및/또는 전회자의 직원(이 어떠한 법률이라도 위반하는 경우. (iv) 패키지와 관련된 데이터 리드 스트림을 수신하여 왔다. 전회지 및/또는 전회자의 직원(이 제5조제2항을 준수하지 않은 경우. 또한 (v) 전회자가 제6조 제7항에 따라 전회회 기간을 공유할 수, 전회회 공간 공동 사용자 및/또는 전회회 공간 공동 사용자의 직원의 행위가 과실/태만.

16.5. 주회자는 불가항력적 사건 및/또는 자연 실패, 유류가 전회자가 협력 수행 및/또는 승인, 이용, 정보 및/또는 자료를 제공하는 행위에서 발생하는 경우, 동 계약에 따른 모든 수행 지연 또는 불이행으로 인한 계약 위반으로 간주되지 않으며, 이에 대한 책임을 지지 않는다. 동 제16조제5항의 어떠한 사유도 전회자의 참가비 지불을 면제하지 않음을 명백히 한다.

16.6. 이 참가 규정의 어느 것도, 법적으로 제외되거나 제한할 수 없는 어떠한 법적 책임에 대하여, 배제하거나 제한할 수 없다.

16.7. 전회자는 동 참가 규정 제16 조가 전회회 주회자 및 패키지 제공 업체로서 주회자를 보호하는 데 합당하다는 것을 인정하고 동의한다.

17. 보험

17.1. 전회자는 전회회 판매 및 발송을 포함한 전회회에서의 활동을 포함하되 이에 국한되지 않는 범위에서 적절하게 보험에 가입해야 한다. 아울러 이에 그치지 않고, 전회자는 인명된 보합사를 통해 개인 신상, 사망 및 재산 피해 및/또는 재산 손실에 대해 공적 보험 및 직원福利 보합을 전회지 매뉴얼에 기재된 최소 금액 이상으로 가입하고 유지해야 한다. 주회자는 전회자의 보험 정책과 보합료 지불 예정 수율을 요구할 수 있는 권한이 있다.

17.2. 전회자는 전회회 판매 및 발송을 포함한, 전회회 기간에 대해 관련된 참가자가 적절하게 보험에 가입했는지 확인해야 한다. 또한, 전회자는 전회자가 개인 신상, 사망 및 재산 피해 및/또는 재산 손실, 공적 책임 보험 및 책임 보합을 인명된 보합사를 통해 전회지 매뉴얼에 기재된 최소 금액 이상으로 가입했는지 확인해야 한다.

17.3. 전회자가 제6조제7항에 따라 전회회 공간을 공유하도록 허용되는 한, 제17조제1항 및 제17조제2항은 전회회 공간 공유자에게 동일하게 적용된다.

17.4. 보험 보합에 대한 충분한 증빙자료가 제공되지 않는 경우, 주회자는 전회자의 전회 참가 권리 (전회회 공간 공유자의 권리를 포함하되 이에 국한되지 않음)를 즉시 취소할 수 있으며, 전회자는 이에 대한 환불을 받을 수 없다.

18. 지속 가능성

18.1. 주회자는 지속 가능한 방식으로 사업 운영을 수행하며, 전회회의 효율성과 우수성을 달성하기 위해 노력한다. 이를 달성하기 위해, 전회자는 전회지 매뉴얼 상 지속 가능성과 관련된 모든 요구 사항을 준수하거나 주회자가 전회자에게 서면으로 안내한 지속 가능성과 관련된 모든 요구 사항을 준수해야 한다.

19. 일반조항

19.1. 주회자는 언제든지 전회회에 임정하는 사람을 거부하거나 전회회에서 퇴장시킬 수 있는 권리가 있다.

19.2. 수시로 주회자, 전회지 및/또는 해당 직원은 작업, 수리 또는 변경을 수행하거나 필요하다고 판단되는 경우, 전회지에 입장할 수 있다. 주회자는 지적재산과 관련된 문제로 인하거나 그와 관련하여 전회지 및/또는 전회자의 직원에 입은 손상, 신상, 비용, 청구, 비용 또는 불만에 대해 책임을 지지 않는다.

19.3. 전회자는 전회회와 Informa Group의 각 구성원이 모든 매체 및 허가 기술된 자료에 대해 영구적이고, 취소 불가능하며, 저작권료 없는, 비 독점적인 범위적 라이선스를 갖고 있으며, 모든 매체 및 허가 기술된 자료를 수집, 유지, 관리, 재생산, 게시, 표시, 전송, 배포, 적용할 수 있는 권한을 부여한다는 것을 인정하고 동의한다. (i) 전회회 및/또는 패키지에서 추출되거나 이와 관련된 분석 데이터 (통신, 참석자, 사용자 또는 다크토리, 디바이스 및/또는 리드 생성기/메타데이터 등과 관련된 모든 사용자 데이터를 포함하되 이에 국한되지 않음) 및/또는 (ii) 자료, 다크토리 내용 및 기타 정보 및/또는 패키지 전회회 및/또는 전회회나 Informa Group의 구성원이 소유하고, 추적하고, 관리, 운영하는 전회회 및/또는 기타 행사에, 혹은 이와 관련하여 전회자 및/또는 전회자의 직원이 제공하는 자료 및 기타 정보 및/또는 전회자 및/또는 전회자의 직원(이 이용 가능하도록 제공한 각종 자료 (각각의 경우 동 계약 제6항 인명, 정보 또는 이후인든 아니든) (동 항목 (i)와 (ii)를 참조 데이터)를) 참가 내용은 전회회와 Informa Group의 각 구성원이 데이터할 사용, 용도 변경, 재생산하여 현재 알려지지 않는 후에 개별 예정된 물리적, 디지털, 무형 또는 모든 형태의 서비스나 자료를 개발, 판매할 수 있는 권한을 포함하되 이에 국한되지 않는다.

19.4. 동 계약의 어떠한 조항도 계약 당사자 간의 파타나선, 분쟁 처리 또는 대항 관계를 만들지 않는다.

19.5. 동 규정과 참가신청서 간에 충돌이 있는 경우 계약이 최우선을 인정하고 동의한다.

19.6. 각 계약 당사자는 동 계약에 전회회 및 패키지와 관련된 당사자 간 모든 합의를 수정함을 인정하고 동의하며, 계약 위반이 이루어진 모든 구, 서면 합의, 의사소통 또는 합의서 등이 동 계약으로 대체됨을 인정하고 동의한다.

19.7. 전회자는 주회자의 사전 서면 동의 없이 동 계약에 따른 권리를 양도하거나 부과할 수 없다. 주회자는 전회자의 동의 없이 Informa Group의 구성원 누구에게든 동 계약에 따른 권리를 위임할 수 없다. 주회자는 전회자의 동의 없이 동 계약에 따른 모든 의무를 주회자 또는 Informa Group의 전회회와 패키지 준비를 수행함에 있어 이를 지원할 수 있는 제삼자에게 부여할 수 있다.

19.8. 계약 당사자 중 어느 한쪽이 권리나 규제책을 행사하는 데 실패할 경우, 이는 해당 권리나 규제책을 포기하는 것으로 간주되지 않는다. 계약 당사자 중 어느 한 쪽의 계약 위반에 대해 상대방이 이에 대한 권리를 포기하더라도, 이는 이로 인해 발생되는 계약 위반 혹은 동 계약에 따른 조항을 위반하는 것에 대한 권리 포기로 간주되지 않는다. 동 계약에 따른 권리 및 규제책을 중점적으로 적용되며 법률이 정하는 권리 또는 구제를 배제하지 않는다.

19.9. 동 계약의 어느 조항이 효력이 없거나, 불법이거나, 시행이 어렵거나, 그렇게 되는 경우, 해당 조항은 최소한의 필요한 한도 내에서 합법적이고 시행 가능하도록 수정된다. 만약 수정이 불가능한 경우, 관련 조항은 삭제하는 것으로 간주된다. 동 제19조제9항에 따른 조항의 수정 또는 삭제는 동 계약의 나머지 항목들의 효용성 및 집행 가능성이 영향을 미치지 않는다.

19.10. 동 계약에 따라 명시된 모든 계약, 의사소통 또는 합의는 전회회 조항을 집행할 수 있는 권리가 주어지지 않는다. 동 계약에 따라 계약 당사자가 계약을 이행, 철회하거나 변동, 포기 혹은 합의에 동의할 수 있는 권리는 당사자 이외의 어느 누구의 승인도 받지 않는다.

19.11. 동 계약으로 인한 채무 발생 여부와 상관없이, 주회자는 전회자의 주회회에 대한 채무를 주회회자의 전회회 채무로 설계할 수 있다.

19.12. 동 계약에 의해 혹은 계약과 관련해, 당사자 간의 모든 통지 또는 기타 통신은 서면(이메일을 포함하되 이에 국한되지 않음)으로 이루어져야 한다.

20. 준거법 및 관할권

20.1. 동 계약은 대한민국 법률에 따라 해석되고 적용되며, 전회자는 동 계약과 관련된 모든 목적에 대하여 대한민국 법률을 법 준속적 관할 법원으로 한다.

본인은 동 전회회 참가 규정을 준수하는 데 동의하고, 본인이 위 제5조의 내용을 읽고 이해하였음을 확인하며, 본인이 본인의 개인정보 보호 수칙에 대하여 동의하지 아니할 권리를 가지고 있음을 이해한다. 나아가, 본인은 동의를 하지 아니하고 본인의 개인정보를 제공하지 아니하게 되면, 주회자가 본인에게 충분한 서비스를 제공할 수 없게 될 수 있음을 이해합니다.

- 본인은 위 내역에 기재된 바에 따른 본인의 개인정보 수집과 이용에 대하여 동의합니다.
- 본인은 위 내역에 기재된 바에 따른 개인정보의 제3자 제공과 국외 이전에 대하여 동의합니다.
- 본인은 위 내역에 기재된 바에 따른 개인정보의 마케팅을 위한 이용 제공을 포함하여, 문자 메시지, 이메일 등을 통한 마케팅 메시지에 동의합니다.

■ 회사명 : _____

■ 담당자명 : _____

■ 직 함 : _____

■ 날 짜 : _____

■ 회사 명판 및 서명 : _____